

Allgemeine Geschäftsbedingung Restaurant Gasthaus Eifelstube

1. GASTAUFNAHMEVERTRAG

Der Gastaufnahmevertrag ist abgeschlossen, sobald das Zimmer bestellt und zugesagt oder falls eine Zusage aus Zeitgründen nicht möglich war, bereitgestellt worden ist.

Mündliche Absprachen bedürfen der Schriftform!

Der Abschluss des Gastaufnahmevertrages verpflichtet die Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig auf welche Dauer der Vertrag abgeschlossen worden ist.

Der Gastwirt (Hotelier) ist verpflichtet, bei der Nichtbereitstellung des Zimmers dem Gast Schadensersatz zu leisten.

2. UM- UND ABBESTELLUNG

Sämtliche Um- und Abbestellungen müssen in Schriftform vorliegen. Bei Abbestellungs- und Umbestellungsfristen gelten folgende:

Stornobearbeitungsgebühr mindestens 10. - € pro Buchungsvorgang bis 8 Wochen vor Antritt keine weiteren Gebühren.

Ab 39.- 30 Tage vor Antritt 50 % Buchungssumme

Ab 29.-20 Tage vor Antritt 60 % Buchungssumme

Ab 19-10 Tage vor Antritt 80 % Buchungssumme

Spätere Stornierungen oder Buchungsänderungen werden mit dem Gesamtbetrag berechnet.

Bei Nichtanreise 100 % des vereinbarten Preises.

Abzüglich der Nichtinanspruchnahme angebotener Leistungen aus dem Gastaufnahmevertrag. Bei Übernachtungen 20 %, bei Halbpension 30 %, bei Pension und Pauschalen 40 %.

Um- und Abbestellungen gelten nicht für Firmen.

3. BEREITSTELLUNG

Bitte planen Sie ein, das Ihre Zimmer am Anreisetag erst ab 15.Uhr zu Verfügung stehen.

Wir halten uns das Recht vor, Zimmer die bis 18.00 Uhr nicht belegt wurden, anderweitig zu vergeben, sofern nicht Schriftlich eine andere Ankunftszeit vereinbart wurde. Der Gastwirt (Hotelier)

ist nach Treu und Glauben gehalten nicht in Anspruch genommene Zimmer nach Möglichkeit anderweitig zu vergeben, um Ausfälle zu vermeiden.

Bis zu anderweitigen Vergebung hat der Gast für die Dauer des Vertrages den nach Ziffer. 2. errechneten Vertrag zuzahlen.

4. BUCHUNG

Buchungen nehmen wir nur schriftlich entgegen und werden erst verbindlich, wenn sie durch uns schriftlich bestätigt werden. Werden von uns erbetene Vorauszahlungen nicht zum gefragten Termin (sofern keine Termin Angabe) -

Spätestens 30 Tage vor Ankunft geleistet so entbindet das den Hotelier unmittelbar von getroffenen Vereinbarungen.

Der Weiterverkauf und / oder die Weitervermittlung von gebuchten Zimmern ist untersagt.

Insbesondere ist die Weitervermittlung von Zimmern und / oder Zimmerkontingenten an Dritte zu höheren Preisen als den tatsächlichen Zimmerpreisen unzulässig.

Auch die Abtretung oder der Verkauf des Anspruchs gegen das Hotel ist nicht zulässig. Das Hotel ist in diesen Fällen berechtigt, die Buchung zu stornieren, insbesondere, wenn der Gast bei der Abtretung / dem Verkauf gegenüber dem Dritten unwahre Angaben über die Art der Buchung oder die Bezahlung gemacht hat.

5. HAFTUNG

Die Vertragspartner des Hotels bzw. der Gast haften dem Hotelier in vollem Umfang für durch sie selbst oder ihre Gäste verursachte Schäden.

Kochgeräte: Die Benutzung und Inbetriebnahme von Kochgeräten und Kocher- Kaffeemaschinen etc. auf den Gästezimmern ist verboten.

Eine von der Vereinbarung abweichende Nutzung der dem Gast überlassenen Räume berechtigt das Hotel zur fristlosen Lösung des Vertragsverhältnisses, ohne dass hierdurch der Anspruch auf das vereinbarte Entgelt gemindert wird.

PARKEN:

Soweit dem Gast ein Stellplatz kostenlos oder gegen Entgelt zur Verfügung gestellt wird kommt da durch kein Verwahrungsauftrag zustande.

Bei Abhandenkommen oder Beschädigung auf dem Hotelgrundstück abgestellter oder rangierter Kraftfahrzeuge und deren Inhalt haftet das Hotel nicht!

Restaurant Gasthaus Eifelstube • Horst Schneider, Poststraße 1, D-53520 Rodder

Tel: +49 (0)2693-265 • Fax: +49 (0)2693-1345 • email: info@eifelstube.com

Umsatzsteuer/Tax ID: DE154398657 • Webseite/Website: www.eifelstube.com

Bankverbindung/Bank: Volksbank RheinAhrEifel eG. Blz: 577 615 91

Konto: 60 14 956 00 BIC: GENODED1BNA • IBAN:DE24 5776 1591 0601 4956 00

Allgemeine Geschäftsbedingung Restaurant Gasthaus Eifelstube

6. VERZEHR VON EINGEBRACHTEN SPEISEN!

Generell wird Vereinbart, dass der Verzehr von eingebrachten Speisen in den Gästezimmern nicht gestattet ist. Für die Entsorgung von Speisebehältern und Pappkartons wird ein Serviceentgelt von 15.- € bei der Abreise entrichtet.

7. RAUCHVERBOT & DROGEN

Alle Gästezimmer sind Nichtraucherzimmer.

Zu widerhandlung des Gastes gegen vorstehende Regelung berechtigt den Hotelier einen entsprechenden Serviceaufschlag für erhöhte Zimmerreinigung von **mindestens 75,00 € !**

DROGEN

Das Hotel ist insbesondere dazu berechtigt, den Beherbergungsvertrag aus wichtigem Grund fristlos zu kündigen, wenn der Gast während seines Aufenthalts im Hotel unter dem Einfluss von Drogen steht, dies ohne Entgelt Minderung!

8. BESUCH AUF DEM GÄSTEZIMMER

Grundsätzlich darf der Hotelgast in seinem Zimmer keinen Besuch empfangen, ohne zuvor die Einwilligung des Hoteliers einzuholen. Unzulässig ist auch das Übernachten anderer als der dem Hotelier gemeldeten Personen. Eine zu Wiederhandlung kann zur fristlosen Lösung des Vertragsverhältnisses führen, ohne dass hierdurch der Anspruch auf das vereinbarte Entgelt gemindert wird.

9. WECKAUFTRÄGE

Schadenersatzansprüche aus Unterlassung von Weckaufträgen sind ausgeschlossen.

10. ABREISE

Am Abreisetag müssen die Zimmer bis 11 Uhr geräumt sein. Bei **Abreise nach 13 Uhr** ist der **volle Zimmerpreis zu zahlen.**

Bei früherer Abreise ist der volle vereinbarte Preis pro Person fällig, abzüglich der ersparten Aufwendungen. Bei Übernachtungen 20%, bei Halbpension 30 %, Pension und Pauschalen 40 %.

11. VERBINDLICHKEITEN VON ANGEBOTEN

Die ausgezeichneten Preise sind Inklusiv Preise und verstehen sich einschließlich Bedienungsgeld und Umsatzsteuer (MwSt.).

Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Leistungserstellung 180 Tage, so behält sich das Hotel das Recht vor, Preisänderungen ohne vorherige Ankündigungen vorzunehmen. Änderungen des anteiligen Mehrwertsteuersatzes gehen unbeachtet den Zeitpunkt des Vertragsabschlusses zu Lasten des Auftraggebers.

12. ZIMMER -PREISE

Alle Preise sind pro Person im Doppelzimmer oder Einzelzimmer, sofern nicht anders Ausgewiesen auf der Buchungsbestätigung / Rechnung und inklusive Umsatzsteuer. Eine Kinderermäßigung ist möglich: von 6 - 10 Jahren im Elternzimmer 50 %.

13. HAUSTIERE

Das mit bringen von Haustieren In unseren Gästezimmern ist nicht erlaubt!

14. ZAHLUNG VON GASTRECHNUNGEN

Gastrechnungen sind sofort bar – oder mit Bankkarte - Netto Kasse zu zahlen. Kreditkarten geben Gebühr. Sämtliche Gastkonten werden wöchentlich zahlbar.

15. POST -und WARENSENDUNGEN

Zu Händen der Gäste bestimmte Nachrichten, Post und Warensendungen werden mit Sorgfalt behandelt. Das Hotel übernimmt die Aufbewahrung, Zustellung und auf Wunsch die Nachsendung derselben. Eine Haftung für Verlust, Verzögerung oder Beschädigung ist jedoch ausgeschlossen.

16. ERFÜLLUNGORT

Erfüllungsort ist der örtliche Sitz des Hotels.

17. GERICHTSTAND

Als Gerichtstand wird soweit gesetzlich zulässig Ahrweiler vereinbart. Abweichende Geschäftsbedingungen des Kunden sind durch vorstehende Bedingungen ausdrücklich ausgeschlossen.

Änderung vorbehalten.! Januar. 31.01.2018

Restaurant Gasthaus Eifelstube • Horst Schneider, Poststraße 1, D-53520 Rodder

Tel: +49 (0)2693-265 • Fax: +49 (0)2693-1345 • email: info@eifelstube.com

Umsatzsteuer/Tax ID: DE154398657 • Webseite/Website: www.eifelstube.com

Bankverbindung/Bank: Volksbank RheinAhrEifel eG. Blz: 577 615 91

Konto: 60 14 956 00 BIC: GENODED1BNA • IBAN:DE24 5776 1591 0601 4956 00